ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A2C30F99EF9D0306EA3C0F012BEB925E
Владелец: Чанкаев Мурат Хасанович
Действителен: с 02.04.2026 до 26.06.2027

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Институт филологии

Кафедра русского языка

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по УР
М.Х. Чанкаев
«29» апреля 2026 г., протокол № 7

Рабочая программа дисциплины

Информационные технологии в лингвистике

(наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки

44.03.05Педагогическое образование

(с двумя профилями подготовки)

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

Родной язык и литература; русский язык

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная/Заочная

Г од начала подготовки - 2026

(по учебному плану)

Карачаевск, 2026

Составитель: к.ф.н., доц. Ашибокова З.Ч.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.02.2016 г. № 91, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль): Родной язык и литература; русский язык; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа обновлена и утверждена на заседании кафедры русского языка на 2026-2027 уч. год.

Протокол № 8 от 27.04.2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) 5
5.2. Виды занятий и их содержание ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
5.3. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
5.4. Примерная тематика курсовых работ ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
5.5. …….. Самостоятельная работа и контроль успеваемости ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
6. Образовательные технологии ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированное™ компетенций ..... **Ошибка! Закладка не** определена.
7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированное™ компетенций в процессе освоения учебной дисциплины ..... **Ошибка! Закладка не** определена.
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям ..... Ошибка! Закладка не определена.
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет) Ошибка! Закладка не определена.
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов ..... Ошибка! Закладка не определена.
7.2.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров ..... Ошибка! Закладка не определена.
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
8.1. Основная литература: ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
8.2. Дополнительная литература: ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) 22
10.1. ……..
Общесистемные требования 22
10.2. ……..
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины 22
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. 23

1. Наименование дисциплины (модуля) Информационные технологии в лингвистике

1. Целью изучения дисциплины является теоретическое освоение обучающимися основных разделов дисциплины «Информационные технологии в лингвистике», формирования информационной культуры студентов, для решения теоретических и практических задач, ориентированных на научно-исследовательскую деятельность в предметной области знаний, применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

Для достижения цели ставятся следующие задачи:

1. Сформировать представление об актуальных направлениях в развитии «Информационных технологии в лингвистике» как науки.
2. Приобретение устойчивых практических навыков использования широко применяемых на практике современных программно - инструментальных средств;
3. Формирование у студентов устойчивых практических навыков эффективного применения современных компьютерных технологий в научной и практической деятельности при решении прикладных задач;
4. Иметь навыки работы с научной литературой, посвященной проблемам разработки методологических основ «Информационных технологии в лингвистике» .

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОИ обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Коды ком-гг е-тен ции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций*	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
ок- 3	способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве	Знать: использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве.
		Уметь: использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве
		Владеть: способностью приобретать естественнонаучные и математические знание для ориентирования в современном пространстве
пк- 4	способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	Знать: условия выбора образовательных технологий для достижения планируемых результатов обучения по художественному образованию;
		Уметь: применять приемы, направленные на поддержание познавательного интереса у обучающихся; - использовать разные средства и приемы обратной связи для коррекции собственной деятельности
		Владеть: способами оценки мотивированности учащихся в процессе освоения общих и дополнительных образовательных программ

3.Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) относится к части Б1.В. ДВ.03.01, формируемой участниками образовательных отношений

Дисциплина (модуль) изучается на 4 курсе, в 7 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ **ОПОП**

Индекс Б1.В.ДВ.03.01

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

«Основы математического моделирования социально-экономических процессов», «Методы принятия управленческих решений», «Прогнозирование и планирование», «Основы делопроизводства». Дисциплина (мо -

дуль) "Информационные технологии в лингвистике" входит в состав модуля "Математический и естественный цикл"

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: Методика обучения русскому языку. Современный русский язык, педагогическая практика, НИР

Для успешного усвоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по русскому языку в объёме программы средней школы

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 з.е., 72 академических часов.

Объём дисциплины	Всего часов для очной формы обучения	Всего часов для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)		
Аудиторная работа (всего):	36	2
в том числе:		
лекции		
семинары, практические занятия	36	2
практикумы	Не предусмотрено	
лабораторные работы	Не предусмотрено	
Внеаудиторная работа:		
консультация перед зачетом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36	66
Контроль самостоятельной работы		4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	Зачет

5. Объем дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа
				Лек	Пр-	Лаб	

1	5/9	Современные информационные технологии в организации научной деятельности. Классификация программного обеспечение. Анализ существующего программного обеспечения для работы. Офисный пакет программ MicrosoftOffice. Виды типы; общая характеристика процессов сбора, обработки и передачи информации.			2		
2	5/9	Основные направления применения информационных технологий в образовательном процессе. Оконный интерфейс Windows, изменение положение, вида и размер окон. Упорядочивание окон и переключение между ними. Основы работы с папками и файлами			2		2
3	5/9	Дидактические основы создания и использования средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ). . Работа с панелью управления. Установка системных часов и календаря, системных событий. Настройка мыши, пароля, экрана, клавиатуры, стандартов.			2	2	2
4	5/9	Педагогико-эргономические требования к созданию электронных средств учебного назначения. Определение основных параметров компьютерной системы. Приемы подготовки дидактических материалов в Microsoft Word. Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Создание документов в Microsoft-Word.					2
5	5/9	Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Создание сложных таблиц в текстовом процессоре в MicrosoftWord. Работа с таблицами.			2		2
6	5/9	Форматирование. Построение диаграмм, работа с графикой .			2		2
7	5/9	Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Создание документов в Microsoft-Word.. Оформление документов при помощи редактора формул.			2		2
8	5/9	Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Создание графических объектов средствами MicrosoftWord.			2		2

		Методические основы подготовки наглядных и дидактических материалов средствами Microsoft office.					
9	5/9	Использованию электронных средств учебного назначения, оценка их качества. Компьютерные технологии обработка информации на основе табличных процессоров. Создание электронных таблиц MicrosoftExcel.			2		2
10	5/9	Компьютерные технологии обработка информации на основе табличных процессоров. Функции в MicrosoftExcel. Вложенные функции. Мастер функций			2		2
11	5/9	Информационные и коммуникационные технологии. Цели и задачи внедрения информационных и коммуникационных технологий в учебный процесс. Приемы подготовки наглядных средств и учебно-методических материалов в Microsoft PowerPoint. Создание презентаций средствами Microsoft PowerPoint			2		2
12	5/9	Приемы подготовки наглядных средств и учебно-методических материалов в Microsoft Publisher. Овладение приемами создания иллюстративного материала для участников научной конференции: брошюры, бюллетени, информационные листки и дидактического материала для организации обучения			2		2
13	5/9	Мультимедиа технологии. Обработка аудио, фото и видеоинформации. Технология мультимедиа, ее характеристика и компоненты. Возможности современных средств мультимедиа в профессиональной деятельности. Направления и перспективы применения мультимедиа технологии в профессиональном образовании.			2		2
14	5/9	Компьютерная графика. Основы обработки графических изображений.			2		2
15	5/9	Компьютерная графика. Применение OLE- технологии. Векторная и растровая графика.			2		2

16	5/9	Компьютерные сети. Работа на компьютере в локальной и глобальной электронных сетях. Работа в Интернете. Информационные компьютерные сети, их характеристика. Разновидности информационных сетей.			2		2
17	5/9	Глобальная сеть Internet Поиск в Интернете дидактических и развивающих материалов для работы.			2		2
18	5/9	Поисковая система 1Шете!Использование поисковых программ в профессиональной деятельности.			2		2
19	5/9	Защита информации. Работа с электронной почтой. Службы интернет. Г лобальная сеть Internet.			2		2

Для заочной формы

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа
			Лек	Пр.	Лаб	
1	Современные информационные технологии в организации научной деятельности. Классификация программного обеспечение. Анализ существующего программного обеспечения для работы. Офисный пакет программ MicrosoftOffice. Виды типы; общая характеристика процессов сбора, обработки и передачи информации.			2		2
2	Основные направления применения информационных технологий в образовательном процессе. Оконный интерфейс Windows, изменение положение, вида и размер окон. Упорядочивание окон и переключение между ними. Основы работы с папками и файлами					4
3	Дидактические основы создания и использования средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ). . Работа с панелью управления. Установка системных часов и календаря, системных событий. Настройка мыши, пароля,					4

	экрана, клавиатуры, стандартов.					
4	Педагогико-эргономические требования к созданию электронных средств учебного назначения. Определение основных параметров компьютерной системы. Приемы подготовки дидактических материалов в Microsoft Word. Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Создание документов в Microsoft-Word.					4
5	Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Создание сложных таблиц в текстовом процессоре в MicrosoftWord. Работа с таблицами.					4
6	Форматирование. Построение диаграмм, работа с графикой .					4
7	Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Создание документов в Microsoft-Word.. Оформление документов при помощи редактора формул.					4
8	Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Создание графических объектов средствами MicrosoftWord. Методические основы подготовки наглядных и дидактических материалов средствами Microsoft office.					4
9	Использованию электронных средств учебного назначения, оценка их качества. Компьютерные технологии обработка информации на основе табличных процессоров. Создание электронных таблиц MicrosoftExcel.					4
10	Компьютерные технологии обработка информации на основе табличных процессоров. Функции в MicrosoftExcel. Вложенные функции. Мастер функций					4
11	Информационные и коммуникационные технологии. Цели и задачи внедрения информационных и коммуникационных технологий в учебный процесс. Приемы подготовки наглядных средств и учебнометодических материалов в Microsoft PowerPoint. Создание презентаций средствами Microsoft PowerPoint					6

12	Приемы подготовки наглядных средств и учебнометодических материалов в Microsoft Publisher Овладение приемами создания иллюстративного материала для участников научной конференции брошюры, бюллетени, информационные листки и дидактического материала для организации обучения					6
13	Мультимедиа технологии. Обработка аудио, фото и видеоинформации. Технология мультимедиа, ее характеристика и компоненты. Возможности современных средств мультимедиа в профессиональной деятельности. Направления и перспективы применения мультимедиа технологии в профессиональном образовании.					6
14	Компьютерная графика. Основы обработки графических изображений.					4
15	Компьютерная графика. Применение OLE- технологии. Векторная и растровая графика.					2
16	Компьютерные сети. Работа на компьютере в локальной и глобальной электронных сетях. Работа в Интернете. Информационные компьютерные сети, их характеристика. Разновидности информационных сетей.					2
17	Глобальная сеть Internet Поиск в Интернете дидактических и развивающих материалов для работы.					2

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Методические материалы в виде электронных ресурсов находятся в разделе «Информационно-образовательная среда» на сайте КЧГУ (1Шр://кчгу.рф).

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться следующими методическими материалами:

Методические материалы для самостоятельной работы для студентов заочного отделения находятся в открытом доступе в 49 каб.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень (код) контролируемой	Контролируемые разделы (темы)	Этапы формирования компетенций
ОК-3; ПК-4	Современные информационные технологии в организации научной деятельности. Классификация программного обеспечение. Анализ существующего программного обеспечения для работы. Офисный пакет программ MicrosoftOffice. Виды типы; общая характеристика процессов сбора, обработки и передачи информации.	1 этап
ОК-3; ПК-4	Основные направления применения информационных технологий в образовательном процессе. Оконный интерфейс Windows, изменение положение, вида и размер окон. Упорядочивание окон и переключение между ними. Основы работы с папками и файлами	1 этап
ОК-3; ПК-4	Дидактические основы создания и использования средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ). . Работа с панелью управления. Установка системных часов и календаря, системных событий. Настройка мыши, пароля, экрана, клавиатуры, стандартов.	1 этап
ОК-3; ПК-4	Педагогико-эргономические требования к созданию электронных средств учебного назначения. Определение основных параметров компьютерной системы. Приемы подготовки дидактических материалов в Microsoft Word. Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Создание документов в MicrosoftWord.	1 этап
ОК-3; ПК-4	Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Создание сложных таблиц в текстовом процессоре в MicrosoftWord. Работа с таблицами.	1 этап
ОК-3; ПК-4	Форматирование. Построение диаграмм, работа с графикой .	2 этап
ОК-3; ПК-4	Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Создание документов в MicrosoftWord.. Оформление документов при помощи редактора формул.	2 этап
ОК-3; ПК-4	Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Создание графических объектов средствами MicrosoftWord. Методические основы подготовки наглядных и дидактических материалов средствами Microsoft office.	2 этап
ОК-3; ПК-4	Использованию электронных средств учебного назначения, оценка их качества. Компьютерные технологии обработка информации на основе табличных процессоров. Создание электронных таблиц MicrosoftExcel.	1 этап
ОК-3; ПК-4	Компьютерные технологии обработка информации на основе табличных процессоров. Функции в MicrosoftExcel. Вложенные функции.	1 этап

	Мастер функций	
ОК-3; ПК-4	Информационные и коммуникационные технологии. Цели и задачи внедрения информационных и коммуникационных технологий в учебный процесс. Приемы подготовки наглядных средств и учебнометодических материалов в Microsoft PowerPoint. Создание презентаций средствами Microsoft PowerPoint	1 этап

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1 этап - начальный		
Показатели	Критерии	**Шкала оценивания**
1. Способность обучаемого продемонстрировать наличие знаний при решении учебных заданий. 2. Способность в применении умения в процессе освоения учебной дисциплины, и решения практических задач. 3. Способность проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу	1. Способность обучаемого продемонстрировать наличие **знаний** при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. 2. Применение **умения** к использованию методов освоения учебной дисциплины и способность проявить **навык** повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу. 2. Обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	**2** балла *ставится в случае:* незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины, существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу. **3** балла *студент должен:* продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; **4 балла** студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу **5 баллов** ***студент должен:*** продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно- правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
2 этап - **заключительный**		
1. Способность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении учебных заданий. **2.** Самостоятельность **в** применении	**1.** Обучающий демонстрирует самостоятельное применение **знаний, умений и навыков** при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции. **2.** Обучаемый демон-	**2 балла** ***ставится в случае:*** незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу. **3 балла**

умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и к решению практических задач. 3. Самостоятельность в проявления навыка в процессе решения поставленной задачи без стандартного	стрирует способность к полной самостоятельности в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных	***студент должен:*** продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; **4 балла** студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу **5 баллов** студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу

7.3. Типовые **контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений,** навыков и **(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процес** се освоения **образовательной программы**

7.3.1. Типовые темы **к письменным работам, докладам и выступлениям, рефератам:**

1. Современные информационные технологии в организации научной деятельности.
2. Технология мультимедиа, ее характеристика и компоненты.
Возможности современных средств мультимедиа в профессиональной деятельности.
3. Направления и перспективы применения мультимедиа технологии в профессиональном образовании.
4. Характеристика гипермедиа технологии как единства мультимедиа и гипертекстовой технологий. Ее преимущества и недостатки.
5. Технология гипертекста, ее характеристика. Преимущества гипертекстовых структур над обычным текстом. Разработка гипертекстовых структур.
6. Информационные компьютерные сети, их характеристика. Разновидности информационных сетей.
7. Глобальная информационная сеть Internet, ее характеристика. Структура сети Internet, ее возможности. Internet в школе и ВУЗе.
8. Применение сетевой технологии в научно-исследовательской и профессионально деятельности.
9. Образовательная информационная сеть России, ее характеристика.
10. Основные направления применения информационных технологий в образовательном процессе

Критерии оценки реферата:

Знание и понимание теоретического материала - 2 балла:
- студент определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;
- используемые понятия строго соответствуют теме;
- самостоятельность выполнения работы.

Анализ и оценка информации - 2 балла:
- студент способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению;
- достаточный диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации).

Оформление работы - 1 балл:

- работа отвечает основным требованиям к оформлению работ подобного рода;
- соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка;
-соблюдение структурных требований к реферату: титульный лист, оглавление, введение, главы, параграфы, заключение, список используемой литературы, при необходимости - приложения Максимальная оценка представленного реферата - 5 баллов.

Круглый стол «Информационные технологии в лингвистике»

Метод КРУГЛОГО стола

Метод «круглого стола» предполагает дискуссию обсуждения какого - либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Метод группового принятия решений. В основе этого метода лежит принцип коллективного обсуждения проблем, изучаемых в системе образования. Главная цель таких занятий состоит в том, чтобы обеспечить обучающимся возможность практического использования теоретических знаний в условиях, моделирующих форм деятельности научных работников.

Такие занятия призваны обеспечить развитие творческого мышления, познавательной мотивации и профессионального использования знаний в учебных условиях. Профессиональное использование знаний - это свободное владение языком соответствующей науки, научная точность оперирования формулировками, понятиями, определениями. Обучающиеся должны научиться выступать в роли докладчиков и оппонентов, владеть умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных про блем и задач, доказательства и опровержения, отстаивать свою точку зрения, демонстрировать достигнутый уровень теоретической подготовки.

В этом и проявляется единство теории и практики в научной работе, условия которой создаются на занятиях получивших название метода «круглого стола», где обучающиеся используют знания, полученные на лекционных или самостоятельных занятиях.

На занятия «круглого стола» выносятся основные темы курса, усвоение которых определяет качество подготовки; вопросы, наиболее трудные для понимания и усвоения. Такие темы обсуждаются коллективно, что обеспечивает активное участие каждого обучающегося. Огромное значение имеет расположение обучающихся на таких занятиях. Поэтому лучше всего, чтобы обучающиеся сидели в круговом расположении, что позволяет участника чувствовать себя равноправными. Отсюда и название данного метода «круглого стола».

Преподаватель должен находиться в кругу с обучающимися, чтобы участники дискуссии обращали свои высказывания только ему, но не друг другу. Замечено, что такое расположение участников лицом друг к другу, приводит к возрастанию активности, увеличению количества высказываний. Расположение преподавателя в круге помогает ему управлять группой и создает менее формальную обстановку, возможность для личного включения каждого в общение, повышает мотивацию обучающихся, включает невербальные средства общения.

Этапы проведения «круглого стола»

Вступительная — ознакомление участников с решаемой задачей; установление порядка ведения и обсуждения.
Узловая — свободное высказывание идей и мнений.
Итоговая — обобщение и подведение итогов.
Заключительная — принятие решений.

Тематика круглого стола

1. Коммуникативные намерения, их типы. Речевая ситуация. Речевая стратегия и тактика.
2. Риторические возможности стилистических фигур в устной речи.
3. Основы мастерства публичного выступления
4.. Общение и коммуникация. Функции общения. Виды общения и стили общения.
1. Невербальные средства общения.
2. Речевой этикет и культура общения. Национальные особенности речевого этикета.
3. Речевой этикет и речевая этика в профессиональной деятельности
4. Использование технических средств в коммуникации
5. Виды общения и стили общения. Постулаты общения
6. Устная речь, ее основные жанры (обсуждение, диспут, дискуссия, полемика).

Критерии оценки:

оценю «отлично» выставляется студенту, если студент демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме круглого стола, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даѐт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания;

оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме дискуссии, допуская незначительные неточности при решении логических задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ в ходе дискуссии, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент даст неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий или не участвует в работе круглого стола

7.3.2 Тестовые задания для проверки знаний студентов

№ п/п	**Содержание задания (Тесты)**	Код компетенции
1.	Выберите наиболее точное определение. База данных - это: 1) программное обеспечение для работы с данными 2) информационная модель, позволяющая хранить и работать с данными. 3) информация. организованная в строки и столбцы 4) программа на языке программирования 5) один из продуктов в пакете Microsoft Office	ОК-3: ПК-4
2.	Наиболее точным аналогом реляционной базы данных может служить: 1) неупорядоченное множество данных; 2) вектор; 3) генеалогическое дерево: 4) двумерная таблица; 5) сеть данных.	ОК-3; ПК-4 ОК-4
3.	Содержит ли какую-либо информацию таблица, в которой нет ни одной записи? 1) таблица без записей существовать не может; 2) пустая таблица, нс содержит ни какой информации; 3) пустая таблица содержит информацию о структуре базы данных; 4) пустая таблица содержит информацию о будущих записях;	ОК-3; ПК-4
4.	Ключевое поле - это: 1) самое первое поле записи 2) счетчик 3) поле, значение которого однозначно определяет запись в таблице 4) поле, значение которого начинается всегда с 1 5) нет правильного ответа	ОК-3: ПК-4
5.	Поле-это: 1) строка таблицы; 2) столбец таблицы; 3) совокупность однотипных данных; 4) некоторый показатель, который характеризует числовым, текстовым или иным значением.	ОК-3; ПК-4
6.	В записи реляционной базы данных (БД) может содержаться: 1) неоднородная информация (данные разных типов); 2) исключительно однородная информация (данные только одного типа); 3) только текстовая информация; 4) исключительно числовая информация.	ОК-3: ПК-4
7.	База данных - это 1) совокупность данных, организованных по определенным правилам 2) совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации 3) интерфейс, поддерживающий наполнение и манипулирование данными 4) определенная совоку пность информации	ОК-3; ПК-4

	5) всѐ выше верно	
8.	Вместо «реляционной» базы данных можно употребить 1) сетевая 2) табличная 3) иерархшгеская 4) плоская 5) нет правильного ответа	ОК-3; ПК-4
9.	В каких элементах таблицы хранятся данные базы: 1) в полях: 2) в строках: 3) в столбцах: 4) в записях; 5) в ячейках.	ОК-3; ПК-4
10.	Содержит ли какую-либо информацию таблица, в которой нет полей? 1) содержит информацию о структуре базы данных: 2) не содержит ни какой информации; 3) таблица без полей существовать нс может: 4) содержит информацию о будущих записях; 5) всѐ выше верно.	ОК-3; ПК-4
11.	Какое поле можно считать уникальным? 1) поле, значения в котором не могут повторяться: 2) поле, которое носит уникальное имя: 3) поле, значение которого имеют свойство наращивания: 4) поле, значения в котором повторяются: 5) всѐ выше верно.	ОК-3; ПК-4
12.	В поле реляционной базы данных (БД) могут быть записаны: 1) только номера записей: 2) как числовые, так и текстовые данные одновременно: 3) данные только одного типа: 4) только время создания записей.	ОК-3; ПК-4
13.	База данных - это[9] 1) набор данных, собранных на одной дискете: 2) данные, предназначенные для работы программы; 3) совокупность взаимосвязанных данных, организованных по определенным правилам, предусматривающим общие принципы описания, хранения и обработки данных; 4) данные, пересылаемые по коммуникационным сетям.	ОК-3; ПК-4
14.	Реляционная база данных - это? 1) БД, в которой информация организована в виде прямоугольных таблиц; 2) БД, в которой элементы в записи упорядочены, т.е. один элемент считается главным, остальные подчиненными; 3) БД, в которой записи расположена в произвольном порядке: 4) БД, в которой существует возможность устанавливать дополнительно к вертикальным иерархическим связям горизонтальные связи.	ОК-3; ПК-4
15.	Структура реляционной базы данных (БД) полностью определяется: 1) перечнем названий полей и указанием числа записей БД; 2) перечнем названий полей с указанием их ширины и типов; 3) числом записей в БД; 4) содержанием записей, хранящихся в БД.	ОК-3; ПК-4
16.	В чем состоит особенность поля "счетчик"? 1) служит для ввода числовых данных; 2) служит для ввода действительных чисел; 3) данные хранятся нс в поле, а в другом месте, а в поде хранится только указатель на то, где расположен текст; 4) имеет ограниченный размер; 5) имеет свойство автоматического присваивания.	ОК-3; ПК-4
17.	Структура таблицы данных определяется: 1) размерностью таблицы; 2) списком наименований столбцов таблицы; 3) списком наименований столбцов и номеров строк таблицы.	ОК-3; ПК-4
18.	Наиболее распространенными в практике являются:	ОК-3; ПК-4

	1) распределенные базы данных; 2) иерархические базы данных; 3) сетевые базы данных; 4) реляционные базы данных.	
19.	Наиболее точным аналогом реляционной базы данных может служить: 1) неупорядоченное множество данных; 2) вектор; 3) генеалогическое дерево; 4) двумерная таблица.	ОК-3; ПК-4
20.	Таблицы в базах данных предназначены: 1) для хранения данных базы; 2) для отбора и обработки данных базы; 3) для ввода данных базы и их просмотра; 4) для автоматического выполнения группы команд;	ОК-3; ПК-4
21.	Что из перечисленного не является объектом Access: 1) модули; 2) таблицы; 3) макросы; 4) ключи; 5) формы; 6) отчеты; 7) запросы?	ОК-3; ПК-4
22.	Для чего предназначены запросы: 1) для хранения данных базы; 2) для отбора и обработки данных базы; 3) для ввода данных базы и их просмотра: 4) для автоматического выполнения группы команд; 5) для выполнения сложных программных действий: 6) 6. для вывода обработанных данных базы на принтер?	ОК-3; ПК-4
23.	В каком режиме работает с базой данных пользователь: 1) в проектировочном; 2) в любительском: 3) в заданном; 4) 4. в эксплутационном?	ОК-3; ПК-4
24.	В каком диалоговом окне создают связи между полями таблиц базы данных: 1) таблица связей; 2) схема связей; 3) схема данных; 4) 4. таблица данных?	ОК-3: ПК-4
25.	Почему при закрытии таблицы программа Access не предлагает выполнить сохранение внесенных данных: 1. недоработка программы: 2. потом) что данные сохраняются сразу после ввода в таблицу; 1. 3. потом) что данные сохраняются только после закрытия всей базы данных?	ОК-3: ПК-4
26.	Без каких объектов не может существовать база данных: 1. без модулей; 2. без отчетов: 3. без таблиц; 4. без форм; 5. без макросов; 1. 6. без запросов?	ОК-3; ПК-4
27.	В чем состоит особенность поля "счетчик"? 1. служит для ввода числовых данных: 2. служит для ввода действительных чисел; 3. данные хранятся не в поле, а в другом месте, а в поде хранится только указатель на то, где расположен текст; 4. имеет ограниченный размер; 5. имеет свойство автоматического наращивания.	ОК-3; ПК-4
28.	В чем состоит особенность поля "поле объекта OLE"? 1. служит для ввода числовых данных;	ОК-3: ПК-4

	2. служит для ввода действительных чисел; 3. данные хранятся нс в поле, а в другом месте, а в поле хранится только указатель на то, где расположен текст; 4. имеет ограниченный размер; 5. имеет свойство автоматического наращивания.	
29.	Какая инструкция SQL используется для создания таблицы: 1) Greate (able ... 2) Create (able ... 3) Create (able of ...	ОК-3; ПК-4
30.	За ключевым словом WHERE следует: 1) перечень таблиц, данные из которых должны быть выбраны при выполнении запроса 2) перечень условий поиска, определяющих те строки, которые должны быть выбраны при выполнении запроса 3) перечень полей, определяющих те столбцы, которые должны быть выбраны при выполнении запроса	ОК-3; ПК-4
Критерии оценки тестового материала но дисциплине «Информационные технологии в лингвистике»: *(за правильный ответ дается 1 балл)* *«2»* - 40% и менее «3» - 51-70% «4» - 71 -90% «5» - 91-100%		

7.3.3. Примерные вопросы к промежуточной итоговой аттестации (зачет)

Вопросы для зачета по дисциплине «Информации .... технологии в..... вистике»

1. Информатизация образования
2. Дидактические основы создания и использования средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ).
3. Трсбования к оборудованию кабинета информатики
4. и методические рекомендации по организации работы.
5. Педагогико-эргономические требования к созданию электронных средств учебного назначения.
6. Использованию электронных средств учебного назначения, оценка их качества.
7. Применение ИКТ в образовании.
8. Автоматизация информационно-педагогического обеспечения учебно-воспитательного процесса
9. Организационного управления учебным заведением (системой учебных заведений).
10. Состав и структура учебной материальной базы.
11. Педагогико-эргономические требования к содержанию использованию средств вычислительной техники (ВТ).
12. ИКТ в образовательных целях.
13. Перспективные направления ИКТ в образовании
14. Использования средств ИКТ в образовании.
15. Влияние информационно-коммуникационных технологий на педагогические технологии.
16. Возможности реализации личностно ориентированного обучения с помощью средств информационных и коммуникационных технологий.
17. Дистанционное обучение. Общая характеристика и формы организации.

Крм герми оценки

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине
«Информационные технологии is лингвистике»

Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса.
Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе.
Умение объяснить сущность явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы.
Владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выражать свое мнение по обсуждаемой проблеме.

1. 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной

области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

2. 4 - балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.
3. 3 балла - фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.
4. 2 - незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыгков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Поскольку практически всякая учебная дисциплина призвана формировать сразу неско лько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап - начальный: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе изучения учебной дисциплины, знаний, умений и навыгков.

2- й этап - заключительный: определение критериев для оценки уровня знаний по учебной дисциплине на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе изучения предмета.

Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по учебной дисциплине заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе изучения предмета. В качестве основного критерия при оценке обучаемого при определении уровня освоения учебной дисциплины наличие сформированных у него компетенций по результатам освоения учебной дисциплины.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценки

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
Уровень освоения дисциплины, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же учебная дисциплина выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций (чаще всего это дисциплины профессионального цикла) оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции	При наличии более 50% сформированных компетенций по дисциплинам, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующихэтапах обучения. Для дисциплин итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы все компетенции и более 60% дисциплин профессионального цикла на уровне «удовлетворительно».	Для определения уровня освоения промежуточной дисциплины на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие не менее 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 должны быть оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой дисциплины на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций причем обгцепро-фессиональньге компетенции по учебной дисциплине должны быть сформированы не	Оценка «отлично» по дисциплине с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения дисциплины с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, а также при

	менее чем на 60%, то есть на повышенном уровне, соответствующем	выполнении требований к получению оценки «хорошо» и освоении на «отлично» не менее 50% общепрофессиональных компетенций.

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров Института филологии баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно -рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опаздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сума всех выставленнных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1Д	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	« ОТЛИЧНО»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (п) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям - преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1.1. Основная литература

1. Е.В.Михеева. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Издательский центр «Академия», 2011.
2. Советов Б.Я., Цехановский В.В. Информационные технологии. М. Издательство «Юрайт», 2012.
3. Гришин В.Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности. М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2009. 416с.
4. Голицына, О.Л. Информационные технологии. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2006. 544 с.
5. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деяте льности. М.:Издательский центр «Академия», 2006. 256 с.
6. Щипицина, Л. Ю. Информационные технологии в лингвистике [Электронный ресурс] : учеб, пособие / Л. Ю. Щипицина. —Москва : ФЛИНТА, 2013. — 128 с. - ISBN 978-5-9765-1431-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/462989
7. Воркачев, С. Г. Родной народ: опыт русской лингвоидеологии : монография / С. Г. Воркачев. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 443 с. - ISBN 978-5-9765-2393-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1149051

Дополнительная литература

1. В.Н.Гусятников. Стандартизация и разработка программных систем. М. Финансы и статистика 2010.
2. О.П. Новожилов. Элетротехника, и электроника. М. Издательст. «Юрайт», 2012.
3. Г.М.Киселев, Р.В.Бочкова, Информационные технологии в экономике и управлении. Издательский центр «Академия», 2012.
4. Многофункциональная информационная система, аккумулирующая информацию различных видов (текстовую, звуковую, изобразительную и т. п.) в области русской литературы XI-XX вв. и русского фольклора,

а также истории русской филологии и фольклористики.http://feb-web.ru.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Проработка текста лекции, включающая в себя определение узловых положений, выявление проблемных для обучающегося моментов, работа с незнакомыми терминами, выражениями, требующими дополнительной информации, объяснение терминов, понятий с помощью справочной литературы и соответствующих электронных источников, корректная формулировка вопросов по теме к преподавателю. Работа с основной и рекомендуемой литературой.
Практические занятия	Отработка теоретических положений темы в процессе выполнения тренировочных упражнений, обсуждение вопросов, возникших в ходе изучения лекции в форме проблемных ситуаций, дискуссий. Выполнение в случае необходимости заданий творческого характера. Составление аннотаций к рекомендованным литературным источникам и др.
Контрольная работа	Работа с основной и справочной литературой по контрольной теме, значимыми и основополагающими терминами и сведениями, зарубежными источниками.
Реферат	Осмысление темы, составление предварительного плана, подбор необходимого материала из специальных работ, справочной и учебной литературы, работа с терминологическим аппаратом. Составление библиографии. Оформление результатов работы в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам
Коллоквиум	Подготовка к коллоквиуму (промежуточному мини-экзамену), предполагающая определение основных проблемных моментов вынесенной на обсуждение темы, поиск ответов на предложенные вопросы, работу с соответствующей литературой и Интернет-ресурсами.
Самостоятельная работа	Дополнительная работа с учебным материалом занятий лекционного и семинарского типа. Поиск, анализ и систематизация информации по заданной теме, изучение

	научных источников. Исследование отдельных тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях контактного типа. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Систематизация знаний, полученных в процессе изучения дисциплины, повторение основных теоретических положений и закрепление практических навыков с ориентировкой на лекционный материал, основную, дополнительную, справочную литературу в соответствии с вопросами, вынесенными на промежуточную

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. *Общесистемные требования*

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

http://kchgu.ru - адрес официального сайта университета
https://do.kchgu.ш - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2021 /2022 учебный годгод	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2021г.	с 30.03.2021 г по 30.03.2022 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2021 /2022 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г.Протокол № 1). Электронный адрес: https: kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2021/2022 Учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru. Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г.Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - https://rusneb.ru. Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г.Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» - **httDs://Dotared.com.** Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

10.2. *Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины*

Учебная аудитория для самостоятельной работы обучающихся. 369200, Карачаево -Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебно-лабораторный корпус № 2, ауд. 302.
Специализированная мебель: столы, стулья, шкафы.
Технические средства обучения:
7 персональных компьютеров с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета;
2. Экран 42 TV LG 42LV3400.

10.3. *Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения*

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесѐн в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01ilp5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-170203-103503-237-90), с 02.03.2017 по 02.03.2019г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- https://edu.ru/documents/

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) - http://school-collection.edu. ти/

3. Базы данных Scopus издательства Elsevir http://www.scopus.com/search/form.uri?displaY=basic

Иформаиионные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - http://fgosvo.ru.

2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) -http://edu.ni.

3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) - http://school-collectionedu.ru.

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») - http://window/edu.ru.

5. Информационная система «Информио».

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерант- но воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиции и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В процессе овладения обучающимися с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины преподаватель руководствуется следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

- Принцип индивидуального подхода, предполагающий выбор форм, технологи й, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из обучающихся с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

- Принцип вариативной развивающей среды, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (наврушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

- Принцип вариативной методической базы, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения обучающимися с ОВЗ данной учебно й дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло -, сурдо-, логопедии.

- Принцип самостоятельной активности обучающихся с ОВЗ, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории обучающихся посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине» заданиями, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий осуществляется учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих особенностей, свойственных обучающимся с ОВЗ: повышенной утомляемости, инертности эмоциональных реакций, нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях учитывается их склонность к перепадам настроения, эффективность поведения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формиро вания у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающим ся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1. Мультимедийные средства:
- интерактивные доски «Smart Boarfd», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;
2. Презентационное оборудование:
- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеокомплекты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

12. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

	Внесенные изменения	**Дата ученого совета университета, ученого совета института/факультета на котором были утверждены изменения**
•	Обновлены договоры на предоставление доступа к электронно-библиотечным системам и на использование комплектов лицензионного программного обеспечения	Решение ученого совета КЧГУ от 02.07 2020г.
•	Обновлен договор на использование комплектов лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (номер лицензии 280E-210210- 093403-420-2061). 2021-2023 годы	Решение ученого совета КЧГУ от 31 марта 2021г., протокол № 6
•	Обновлены договоры на предоставление доступа к электронно-библиотечным системам: Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум» Договор № 5184 ЭБС от 25.03.2021г. (срок действия с 30.03.2021 по 30.03.2022г.) Электронно-библиотечная система «Лань». Договор №СЭБ НВ-294 от 01.12.2020г. Бессрочный.	Решение ученого совета КЧГУ от 31 марта 2021г., протокол № 6
	Обновлены договоры: 1). Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.); 2). Договор №915 эбс ООО « Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г.	Решение ученого совета КЧГУ от 29 июня 2023 года
	В ОП ВО включены дисциплины: «Основы Российской государственности» (письмо от 21.04.2023г.№ МН-11/1516-ПК) и «Основы военной подготовки» (письмо от 21 декабря 2022г.№ МН- 5/35982).	Решение ученого совета КЧГУ от 29 июня 2023 года
	Переутверждена ОП ВО. Обновлены РПД, РПП, РПВ, календарный план воспитания, программы ГИА, календарный график учебного процесса.	Решение ученого совета КЧГУ от 29 июня 2023 года

Рабочая программа обновлена и утверждена на заседании кафедры русского языка на 2023-2024 уч. год.

Протокол № 10 от 19.06. 2023 г

Завкафедрой Узденова А.Ю.